

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Fond za izgradnju stanova
Broj:01-02-14-*2254*/14
Sarajevo, 02. 12. 2014. godine

Na osnovu člana 90., Zakona o Javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), Pravilnika o postupku direktnog sporazuma Agencije za javne nabavke Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14) i člana 20., stav 2., Statuta Fonda Kantona Sarajevo za izgradnju stanova, direktor Fonda, donosi:

**PRAVILNIK
O POSTUPKU DIREKTOG SPORAZUMA**

Član 1.

Ovim se Pravilnikom definiše postupak javne nabavke roba, usluga i radova putem direktnog sporazuma iz člana 90., Zakona o javnim nabavkama (u daljnjem tekstu: Zakon).

Član 2.

Postupak direktnog sporazuma se može sprovesti kada je procjenjena vrijednost istovrsnih roba, usluga ili radova na godišnjem nivou jednaka ili manja od 6.000,00 KM. Fond može tokom jedne godine za isti predmet nabavke potrošiti do 6.000,00 KM putem ovog postupka.

Fond može započeti postupak direktnog sporazuma ako je takva nabavka predviđena planom nabavki ili kad Fond donese posebnu odluku o pokretanju direktnog sporazuma nabavki roba, usluga ili radova u skladu sa članom 17., stav 1., Zakona.

Član 3.

Fond ne može provesti postupak direktnog sporazuma sa namjerom da diskriminira ili favorizuje bilo kojeg ponuđača

Postupak direktnog sporazuma se provodi na način da se osigura poštivanje principa iz člana 3., Zakona.

Član 4.

Procjenjivanje vrijednosti javne nabavke koja se dodjeljuje direktnim sporazumom vrši se u skladu s članom 15., Zakona.

Procjenjena vrijednost mora biti važeća u trenutku kada Fond zatraži prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više privrednih subjekata.

Postupak direktnog sporazuma započinje donošenjem odluke ili rješenja u pisanom obliku koje sadrži sve elemente iz člana 18., stav 1., Zakona.

Član 5.

Fond ispituje tržište te traži pisani prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više privrednih subjekata koji obavljaju djelatnost koja je predmet javne nabavke.

Nakon što primi prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više ponuđača, a prije zaključivanja direktnog sporazuma, Fond:

1. Pregovara sa ponuđačem/ponuđačima o cijeni i
2. Prihvata prijedlog cijene ili ponudu jednog ponuđača ili
3. U slučaju neprihvatljivosti cijene ili nepovoljnog ishoda pregovora, Fond će se obratiti drugom privrednom subjektu da dostavi prijedlog cijene ili ponudu ili
4. Provodi drugu vrstu postupka definisanu Zakonom.

Član 6.

Kod izbora ponude na osnovu koje će biti dodjeljen ugovor, Fond treba uzeti u obzir faktore kao što su cijena, količina, kvalitet, tehnički opis, estetske i funkcionalne zahtjeve, karakteristike koje se odnose na okolinu, vrijeme i period isporuke i sl.

Fond bira ponuđača na način koji garantira najbolju razmjenu vrijednosti za novac. Kada vodi pregovore koji se odnose na prijedlog cijene ili ponudu, Fond djeluje u skladu sa dobrom komercijalnom praksom.

Kada traži prijedlog cijene ili ponudu, Fond daje ponuđaču određeni rok da pripreme prijedlog cijene ili ponudu, uzimajući u obzir kompleksnost nabavke.

Član 7.

Direktni sporazum smatra se zaključenim:


1. Kod nabavki čija vrijednost iznosi do 1.000,00 KM, obavezno priložiti narudžbenu, račun ili druge odgovarajuće dokumente,
2. Kod nabavki čija vrijednost je veća od 1.000,00 KM, obavezno priložiti narudžbenu, račun, druge odgovarajuće dokumente i Fond je dužan sačiniti ugovor o nabavci roba, usluga ili radova.

Član 8.

Fond je dužan odmah donijeti ili uskladiti postojeće interne pravilnike o postupku direktnog sporazuma.

Član 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

**DIREKTOR FONDA**
Mr. grad. Fuad Damadžić